Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 104

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **16.02.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Hotărârea nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor şi cuantumul acestora;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Solicitarea de transfer în unitatea de învățământ
- Procesul verbal al Comisiei de management al burselor.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă solicitarea de înscriere în unitatea de învățământ pentru anul școlar 2025-2026, educație timpurie – grupa mica, având în vedere că domiciliul părinților, dovedit prin documentul de identitate, se află în proximitatea unității de învățământ.

**Art.2.** Se aprobă repartizarea la grupă conform numărului de copii înscriși, pornind de la grupa cu numărul cel mai mic, ținând cont de copiii cu CES existenți: grupa mica B.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.4.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A., se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate și se transmite către ISJ Timiș în vederea suplimentării numărului de locuri la clase.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 105

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **25.02.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 6394/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi a cadrelor didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile de educaţie extraşcolară;
- Lista posturi/ catedre vacante/ rezervate la data de 24.02.2026
- Cererea înregistrată la Secretariatul unității

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă solicitarea înregistrată pentru încadrarea în regim de plata cu ora pe catedra de MATEMATICĂ, vacantată pe parcursul anului școlar și neocupată în ședința publică a ISJ Timiș din data de 24.02.2026 (post S21_5) cu studii corespunzătoare postului, 10 ore TC la clasele 6 A, B, C și 7A, B, până la revenirea titularului, dar nu mai mult de 30 de zile.

**Art.2.** Se aprobă prelungirea încadrării în regim de plata cu ora pe catedra de MATEMATICĂ, 20 ore TC, clasele 7A, B și 6A, B, C.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.4.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 106

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **02.03.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile din:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului educației nr. 6695 /2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027;
- Procesul verbal al Consiliului Profesoral din data de 21.01.2026.

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă **Procedura operațională privind ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI EVALUAREA INSPECȚIEI SPECIALE LA CLASĂ din cadrul etapei de transfer/ pretransfer consimțit.**

**Art.2.** Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C. A. și se păstrează la dosarul hotărârilor.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 107

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **03.03.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura Ministerului Educației și Cercetării nr. 24.930/10.02.2025 privind organizarea și desfășurarea simulării probelor din cadrul Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2024-2025;
- Ordinul nr. 6479/2024 privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a, în anul şcolar 2024-2025.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se stabilește la nivelul Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, pe perioada susținerii simulării Evaluării Naționale pentru absolvenţii clasei a VIII-a în anul școlar 2026-2027, orarul de desfășurare a activității didactice a claselor neimplicate în simulare, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Orarul se aduce la cunoștința cadrelor didactice și elevilor.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 108

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **03.03.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedurii operaţionale privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unităţile şcolare din sistemul naţional de învăţământ, pe perioada desfăşurării probelor şi activităţilor specifice din cadrul examenelor naţionale susţinute de absolvenţii claselor a VIII-a şi a XII-a/a Xlll-a în anul şcolar 2025-2026;
- Ordinului nr. 6058/2025 privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a în anul şcolar 2025-2026.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă componența **Comisiei pentru organizarea și desfășurarea simulării examenului de evaluare națională la clasa a VIII**, în anul școlar 2025-2026, conform Anexei.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 109

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **03.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Standardul I din Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar şi a Calendarului înscrierii în învățământul primar;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare ;
- Ședința Consiliului Profesoral din data de 02.03.2026.

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă **criteriile specifice** de departajare pentru înscrierea copiilor în **învățământul primar** pentru anul școlar 2026-2027, conform Anexei.
**Art.2.** Se aprobă **criteriile specifice** de departajare pentru înscrierea copiilor în **educația timpurie**, pentru anul școlar 2026-2027, conform Anexei.
**Art.3.** Criteriile propuse vor fi transmise spre validare Inspectoratului Școlar Județean Timiș.
**Art.4.** Criteriile specifice de departajare se fac publice, la data menționată în Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027, prin afișare la sediul unității de învățământ. După această dată, modificarea ori adăugarea altor criterii specifice de departajare este interzisă.
**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează comisia de înscriere și directorul unității de învățământ.
**Art.6.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 110

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **03.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Standardul I din Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3945/ 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/ preşcolarilor/ elevilor în formaţiunile de studiu;
- Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar şi a Calendarului înscrierii în învățământul primar;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare ;
- Ședința Consiliului Profesoral din data de 02.03.2026.

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, varianta de distribuire aleatorie în formaţiuni de studiu în **ordine alfabetică**.

**Art.2.** Se aprobă **Procedura operațională de DISTRIBUIRE ALEATORIE A ANTEPREȘCOLARILOR, PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR în grupele/ clasele de început** (grupa mare- creșă, grupa mică- grădiniță, clasa pregătitoare, clasa a V-a).

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează comisia de înscriere și directorul unității de învățământ.

**Art.4.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 111

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **03.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Standardul I din Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3945/ 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/ preşcolarilor/ elevilor în formaţiunile de studiu;
- Ordinul nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar şi a Calendarului înscrierii în învățământul primar;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare ;
- Ședința Consiliului Profesoral din data de 02.03.2026.

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, **Comisia de înscriere şi distribuire aleatorie a preşcolarilor/ elevilor din unitatea de învățământ la clasa pregătitoare** și **Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a antepreșcolarilor și preșcolarilor din unitatea de învățământ**, conform Anexei.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 112

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **23.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Standardul I din Ordinul nr. 600/2018 al secretarului general al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legii nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Solicitarea înregistrată la Secretariatul unității de învățământ cu nr. 445/ 03.03.2026

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă solicitarea înregistrată la Secretariatul unității de învățământ cu nr. 445/ 03.03.2026.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 113

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **27.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 54 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererii înregistrate cu numărul 629/ 25.03.2026

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă solicitarea înregistrată cu numărul 629/ 25.03.2026 privind emiterea acordului privind pretransferul consimțit între unitățile de învățământ.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 114

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **27.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 6394/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi a cadrelor didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile de educaţie extraşcolară;
- Cererea înregistrată cu nr. 650/26.03.2026

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se aprobă solicitarea înregistrată cu nr. 650/26.03.2026 pentru încadrarea în regim de plata cu ora pe postul de educatoare/ profesor pentru educație timpurie în limba română, vacantat pe parcursul anului școlar, cu condiția neocupării acestuia în ședința publică a ISJ Timiș din data de 31.03.2026 (post S29_4).

**Art.2** Se aprobă prelungirea încadrării în regim de plata cu ora pe catedra de matematică.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 115

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **27.03.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se aprobă Procedura operațională privind efectuarea achizițiilor publice de servicii sociale și alte servicii specifice prin procedura proprie – Anexa 2 din Legea 98/ 2016, Procedura privind întocmirea referatelor de necesitate, Procedura privind plata taxei de masă pentru copiii din grădiniță/ creșă.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 116

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Solicitarea 876/23.04.2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă, pentru disciplina ed. fizică, menținerea statutului actual și a viabilității postului de 1 an școlar, fără a fi scos pentru ocuparea prin participarea la Concursul Național (titularizare).

**Art.2** Se aprobă solicitarea înregistrată cu nr. 876/ 23.04.2026 privind prelungirea contractului individual de muncă pe durata determinată, pentru anul școlar 2026-2027, în baza art. 87 din Metodologie.

**Art.3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 117

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere:**

-Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Cererile formulate de părinții/reprezentanții legali ai copiilor.

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se aprobă cererea de transfer din unitate, înregistrată la secretariatul unității, conform anexei.

**Art. 2** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 118

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere:**

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 6405/2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale de la finalul claselor a II-a, a IV-a şi a VI-a pentru anul şcolar 2025-2026 şi a Calendarului de administrare a evaluărilor naţionale de la finalul claselor a II-a, a IV-a şi a VI-a pentru anul şcolar 2025-2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** Se constituie la nivelul unității de învățământ în anul școlar 2026-2025, **Comisia de organizare şi de administrare a evaluărilor naţionale la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a,** conform anexei.

**Art. 2** Comisia desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:

a) răspunde de organizarea şi de administrarea EN-II-IV-VI, la nivelul unităţii de învăţământ, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, asigură condiţiile şi resursele materiale şi umane necesare procesului de preluare şi tipărire a instrumentelor de evaluare;

b) asigură confidenţialitatea instrumentelor de evaluare până în momentul în care acestea devin publice şi răspunde de securitatea şi integritatea acestora;

c) distribuie testele administratorilor de test, în număr egal cu numărul elevilor din fiecare clasă, conform precizărilor din Manualul de administrare, şi răspunde de administrarea testelor în conformitate cu scenariul corespunzător;

d) asigură evaluarea testelor în conformitate cu prevederile prezentei metodologii şi cu precizările din Caietul cadrului didactic;

e) asigură încărcarea datelor în aplicaţia Colectare date evaluări naţionale grădiniţă - grupa mare, clasa pregătitoare, clasa I, clasa a II-a, clasa a IV-a şi clasa a VI-a;

f) întocmeşte raportul şcolii şi îl înaintează comisiei judeţene/a municipiului Bucureşti, pe bază de adresă de înaintare;

g) comunică imediat comisiei judeţene orice situaţie specială sau de încălcare a prevederilor legale

**Art. 3** (1) Administratorii de test şi asistenţii lor, au responsabilitatea administrării testării la clasă.

(2) Profesorii-evaluatori evaluează testele şi completează fişele de evaluare, pe baza Caietului cadrului didactic**.**

**Art. 4** Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate comisiei de Compartimentul Secretariat.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 119

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 16, alin. (1) din Metodologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ), pentru învăţământul preuniversitar primar, gimnazial şi liceal, filierele teoretică şi vocaţională, aprobată prin Ordinul nr. 3454/2026;
- Hotărârii nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referinţă şi a indicatorilor de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar;
- Lista disciplinelor opționale CDȘ pentru anul școlar 2026-2027 nr. 409/02.03.2026.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se avizează programele pentru disciplinele opţionale aprobate de către C.A. şi introduse în proiectul curricular pentru anul şcolar 2026-2027, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Programele avizate vor fi transmise către ISJ Timiș până la data de 20.05.2026.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 120

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 6394/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi a cadrelor didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile de educaţie extraşcolară;
- Lista posturi/ catedre vacante/ rezervate la data de 24.02.2026
- Cererile înregistrate la Secretariatul unității

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă solicitările înregistrate pentru încadrarea în regim de plata cu ora pe catedra de MATEMATICĂ, vacantată pe parcursul anului școlar și neocupată în ședința publică a ISJ Timiș din data de 24.02.2026 (post S21_5) cu studii corespunzătoare postului, 10 ore TC la clasele 6 A, B, C și 7A, B, până la revenirea titularului/ organizarea concursului, dar nu mai mult de 30 de zile.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 121

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **24.04.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Solicitarea 905/24.04.2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă solicitarea înregistrată cu nr. 905/ 24.04.2026 privind prelungirea contractului individual de muncă pe durata determinată, pentru anul școlar 2026-2027, în baza art. 63 din Metodologie, cu condiția eliberării postului prin detașarea titularului.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art.3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 122

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **27.04.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere:**

-Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;

-Ordinul nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor în formaţiunile de studiu;

-Ordinul nr. 4019/ 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar.

-Ordinul nr. 3435/2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2025-2026;

-Ordinul nr. 7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea şi combaterea segregării şcolare în învăţământul preuniversitar;

-Ordonanţa nr. 137/2000 privind prevenirea și sancţionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;

-Regulamentul de organizare și funcționare al uniității de învățământ 3034/ 03.10.2025;

-Contractul educațional pentru anul școlar 2025-2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă transmiterea informării către părinții copiilor pentru care se constată depășirea termenului de 15 zile de absențe consecutive fără justificare medicală oficială și demararea procedurii de vacantare a locului.

**Art. 2.** Se aprobă menținerea copilului în evidențe până la data de 04.05.2026, dată de la care se solicită prezența fizică cu prezentarea documentelor medicale specifice.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art.4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 123

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **12.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 84, alin. (2) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă transmiterea solicitărilor pentru detașarea în interesul învățământului pe postul vacant de învățător/ profesor pentru învățământul primar (cod post 2339) și pentru 13 ore din catedra rezervată de limba engleză (cod post 2345), conform anexei.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 124

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **12.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Cererile formulate de părinții/reprezentanții legali ai copiilor.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă cererile de transfer înregistrate la secretariatul unității, conform anexei.

**Art. 2** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 125

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **12.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Cererile formulate de părinții/reprezentanții legali ai copiilor.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se validează lista copiilor înscriși în prima etapă a înscrierilor în clasa pregătitoare.

**Art. 2** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 126

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **20.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Cererea părintelui și scrisoarea medicală.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă participarea la cursuri în sistem online din motive medicale, dovedite cu documente, până la refacerea completă/ sfârșitul anului școlar.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 127

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **20.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile din:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Solicitarea APSES

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă organizarea evenimentului My School Can Be Cool pentru promovarea proiectului școlii în cadrul programului De-a arhitectura – My cool geo yard, programul și regulamentul de desfășurare.

**Art. 2** Se aprobă solicitarea APSES de organizare a Școlii de vară pentru elevii unității de învățământ, regulamentul, programul și persoanele de contact pentru perioada de desfășurare.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 128

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **20.05.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Solicitarea 2821 din data de 15 mai 2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă emiterea acordului pentru detașare, conform solicitării.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 129

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.05.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 59 alin. (2) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare, aprobată prin Ordinul nr. 4018/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3707/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreşcolari şi preşcolari în anul şcolar 2026-2027 în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare;
- Ordinului nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior, cu modificările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se validează listele copiilor reînscriși la grădiniță în anul școlar 2026-2027, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 130

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Standarde de referinţă şi indicatori de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar - H.G. nr. 1534/2008;
- Metodologia de evaluare externă, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă a ARACIP;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Art. 16, alin. (1) din Metodologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ), pentru învăţământul preuniversitar primar, gimnazial şi liceal, filierele teoretică şi vocaţională, aprobată prin Ordinul nr. 3454/2026.

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă lista finală a opționalelor, avizate de ISJ Timiș, care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2026-2027, conform **Anexei** de la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Elevii și părinții vor fi informați despre opționalele aprobate pentru fiecare clasă de către educatoare/ învățător/ diriginte.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 131

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.05.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Art. 195 din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 30 alin. (1) și (3) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4018/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare;
- Ordinul privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreşcolari şi preşcolari în anul şcolar 2026-2027 în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Procedura operațională privind frecventarea grădiniței pe perioada vacanței de vară, programul grădiniței/ creșei, numărul de grupe și componența Comisiei pentru înscrierea și repartizarea copiilor ai căror părinți solicită participarea la activități pe perioada vacanței de vară, conform anexei.

**Art. 2** Comisia prevăzută la art. 1 are următoarele atribuții:

- asigură crearea bazei de date privitoare la copii pentru înscrierea copiilor;
- verifică documentele depuse pentru înscriere în program;
- admite sau respinge cererile părinților, prin aplicarea criteriilor conform procedurii;
- întocmește lista finală a copiilor admiși;
- transmit cadrelor didactice listele cu copiii în vederea informării părinților.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 132

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **02.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 59 alin. (2) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare, aprobată prin Ordinul nr. 4018/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3707/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreşcolari şi preşcolari în anul şcolar 2026-2027 în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare;
- Ordinului nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior, cu modificările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Listelor copiilor înscriși, generată din SIIIR;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se validează listele copiilor înscriși la grădiniță în anul școlar 2026-2027, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Listele referitoare la înscrierea copiilor preşcolari în unitatea de învăţământ pentru fiecare an şcolar sunt publice pe pagina de internet a unităţii de învăţământ. Acestea vor fi eliminate de pe site-ul unităţii în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea etapelor de înscriere prevăzute în calendarul înscrierii.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și comisia responsabilă.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 133

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **02.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 56, alin. (1), lit. i) din Codul Muncii, aprobat prin Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Contractele individuale de muncă, înregistrate în Registrul general de evidență a salariaților,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Începând cu data de 20.06.2026, conform Codului Muncii, aprobat prin Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă încetarea contractelor individuale de muncă încheiate în regim de plata cu ora pentru desfășurarea programului Școala după școală de tip afterschool, în cadrul unității de învățământ.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorului unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 134

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **02.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 6394/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi a cadrelor didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile de educaţie extraşcolară;
- Lista posturi/ catedre vacante/ rezervate la data de 24.02.2026
- Cererile înregistrate la Secretariatul unității

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă solicitările înregistrate pentru încadrarea în regim de plata cu ora pe catedra de MATEMATICĂ, vacantată pe parcursul anului școlar și neocupată în ședința publică a ISJ Timiș din data de 24.02.2026 (post S21_5) cu studii corespunzătoare postului, 10 ore TC la clasele 6 A, B, C și 7A, B, până la revenirea titularului, dar nu mai mult de 30 de zile.

**Art.2.** Se aprobă prelungirea încadrării în regim de plata cu ora pe catedra de MATEMATICĂ, 20 ore TC, clasele 7A, B și 6A, B, C.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.4.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 135

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **02.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Punctului 42 din Norma privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii, aprobată prin Ordinul nr. 2861/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Punctului III din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, cu modificările ulterioare, aprobate prin Hotărârea nr. 909/1997, modificată și completată prin Ordonanța nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 84 și Art. 85, alin. (1) din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Listei mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar propuse spre casare Nr. 3720/ 19.12.2025;
- Procesul verbal al Comisiei înregistrat cu nr.1118/ 12.05.2026

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă propunerea de casare a mijloacelor fixe/ obiecte de inventar, conform Procesului verbal al Comisiei de casare la nivelul grădiniței.

**Art. 2**. Casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar se va efectua în conformitate cu reglementările legale în vigoare, după parcurgerea procedurii de scoatere din funcțiune, conform legislației aplicabile.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 136

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **12.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 55, lit. i) din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024.

**HOTĂRĂȘTE**:

Art. 1 Se validează situația la învățătură a elevilor din clasa a VIII-a, pentru anul școlar 2025-2026, discutată în consiliul profesoral și prezentată de conducerea unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 137

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **12.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea bugetului de stat

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă bugetul inițial, de stat și local al unității de învățământ pentru anul 2026.

**Art. 2** Bugetul pe anul 2026, al unității de învătământ, face parte integrantă din prezenta hotărâre, fiind regăsit ca și anexă.

**Art. 3** Se aprobă demararea procedurilor în vederea achiziției obiectelor de investiții aprobate și a lucrărilor de refacere a terenului de sport.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învătământ și compartimentul financiar-contabil.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 138

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **19.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 55, lit. i) din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024.

**HOTĂRĂȘTE**:

Art. 1 Se validează situația la învățătură a elevilor, pentru anul școlar 2025-2026, discutată în consiliul profesoral și prezentată de conducerea unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 139

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **19.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 59 alin. (2) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare, aprobată prin Ordinul nr. 4018/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3707/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreşcolari şi preşcolari în anul şcolar 2026-2027 în unităţi de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preşcolar şi/sau antepreşcolar şi în servicii de educaţie timpurie complementare;
- Ordinului nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior, cu modificările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Solicitările părinților înregistrate la Secretariatul unității de învățământ;
- Procesul verbal al Comisiei pentru înscrierea copiilor în vederea frecventării grădiniței pe perioada vacanței de vară;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se validează lista copiilor înscriși pentru frecventarea grădiniței pe perioada vacanței de vară, în perioada 22.06.-31.07.2026, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Lista copiilor admiși va fi adusă la cunoștința părinților de către educatoarele grupei.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și comisia responsabilă.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 140

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **19.06.2026**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Legii nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările şi completările ulterioare;
- Planul taberei înregistrat cu nr. 1416/ 08.06.2026

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, planul taberei Adeona, cu destinația Retezat.

**Art. 2** Organizarea taberei se va face cu respectarea tuturor normelor legale în vigoare privind siguranța beneficiarilor primari, precum și a prevederilor metodologice privind organizarea activităților extrașcolare.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 141

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 31, alin. (2) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul nr. 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Art. 229, alin. (1-3) și alin. (6-7) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Proiectul de încadrare al unității de învățământ pentru anul școlar 2026-2027;
- Cererile înregistrate la Secretariatul unității de învățământ cu nr. 1885/ 15.07.2026, 1898/16.07.2026, 1899/ 16.07.2026

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă solicitarea de pensionare anticipată a doamnei prof. [redacted], titular pe catedra de **MATEMATICĂ**, începând cu data de **01.09.2026** și eliberarea orelor aferente.

**Art. 2.** Se aprobă, **sub rezerva și condiționat de aprobarea Inspectoratului Școlar Județean Timiș**, solicitarea doamnei prof. [redacted], titular pe catedra de **MATEMATICĂ – FIZICĂ**, de reconfigurare a încadrării pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- **includerea** a **4 ore de MATEMATICĂ** din cadrul catedrei eliberate prin pensionarea menționată la Art. 1;
- **renunțarea** la **4 ore de FIZICĂ** repartizate inițial în proiectul de încadrare pentru anul școlar 2026-2027;
- **noua încadrare** va cuprinde: **18 ore de MATEMATICĂ (16 TC + 2 CDS) + 2 ore de FIZICĂ.**

**Art. 3.** Se aprobă, **sub rezerva și condiționat de aprobarea ISJ Timiș**, solicitarea doamnei prof. [redacted] titular pe catedra de **FIZICĂ** (având incluse în încadrare 6 ore de CHIMIE), de reconfigurare a încadrării pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- **preluarea** în încadrare a celor **4 ore de FIZICĂ** eliberate de prof. [redacted] conform Art. 2;
- **renunțarea** la **4 ore de CHIMIE**, repartizate inițial pentru completare de normă în proiectul de încadrare pentru anul școlar 2026-2027;
- **noua încadrare** va cuprinde: **18 ore FIZICĂ (14 ore TC + 4 CDS) + 2 ore CHIMIE.**

**Art. 4.** Se aprobă transmiterea solicitării către Inspectoratul Școlar Județean Timiș în vederea **modificării Deciziei ISJ Timiș de completare de normă** pentru doamna prof. [redacted], în concordanță cu noua încadrare aprobată la Art. 3.

**Art. 5.** Se validează catedrele/ orele rămase vacante la nivelul unității în urma acestor reconfigurări, **condiționat de aprobarea solicitării de pensionare/ validarea modificărilor de către ISJ Timiș**, respectiv:

- 16 ore de Matematică (12 TC și 4 CDS aprofundare);
- 4 ore de Chimie (rămase vacante în urma renunțării d-n [redacted] la completarea inițială).

**Art. 6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și transmiterea documentației către ISJ se însărcinează conducerea unității de învățământ.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 142

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 31, alin. (2) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul nr. 6695/2025;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 229, alin. (1-3) și alin. (6-7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Proiectul de încadrare al unității de învățământ pentru anul școlar 2026-2027;
- Cererea înregistrată la Secretariatul unității de învățământ cu nr. 1940/ 22.07.2026

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă solicitarea d-nei prof. [redacted], titular pe catedra de **FIZICA – 18 ore**, cu completare de normă la disciplina **CHIMIE – 2 ore**, de a funcționa cu **fracțiune de normă – 14 ore FIZICĂ (TC)**, prin renunțarea, în perioada 01.09.2026-31.08.2027, la:

- 4 ore de fizică, CDS;
- 2 ore de chimie, TC,

**sub rezerva și condiționat de aprobarea de către Inspectoratul Școlar Județean Timiș** a modificărilor solicitate.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 143

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2026**
În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**
- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**
- Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Adresa ISJ Nr. 21008 din 16.07.2026;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă transmiterea solicitării și emiterea acordului pentru detașare în interesul învățământului, **sub rezerva și condiționat de aprobarea de către Inspectoratul Școlar Județean Timiș** a degrevării/ obligației de predare a directorului.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art.3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 144

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2027**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 16, alin. (1) din Metodologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ), pentru învăţământul preuniversitar primar, gimnazial şi liceal, filierele teoretică şi vocaţională, aprobată prin Ordinul nr. 3454/2026;
- Hotărârii nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referinţă şi a indicatorilor de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar;
- Lista disciplinelor opționale CDȘ pentru anul școlar 2026-2027 nr. 409/02.03.2026
- Modificările propuse la proiectul de încadrare pentru anul școlar 2026-2027, conform HCA 141,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă transformarea/ modificarea CDȘ pentru disciplina Matematică din **aprofundare** în **opțional ca nouă disciplină**, cu rubrică separată în catalog.

**Art. 2** Se aprobă includerea in oferta CDS a Programei avizate de Ministerul Educației prin ordinul de ministru 4440/ 12.06.2023, Sisteme de numerație – clasele V-VIII.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 145

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2027**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Anexa la H.C.L. nr 191 din 15.04.2025
- HCL 272/ 16.06.2026

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Art. 1 Se aprobă relocarea temporară, începând cu anul școlar 2026-2027, a claselor a II-a și a III-a (care își desfășurau activitatea în clădirea de pe str. Izlaz) în spațiile disponibile din clădirea principală a unității de învățământ, situată pe str. Mureș.

**Art. 2** Se aprobă organizarea procesului instructiv-educativ în două schimburi pentru anul școlar 2026-2027, ca măsură excepțională și temporară, determinată exclusiv de lucrările la infrastructura clădirii de pe str. Izlaz.

**Art. 3** Se aprobă organizarea programului pentru clasele a V-a și a VI-a în schimbul de după-amiază, în intervalul orar 11:00 – 18:00, orarul exact urmând a fi definitivat și aprobat cu respectarea normelor în vigoare.

**Art. 4** Măsurile adoptate prin prezenta hotărâre au caracter temporar, fiind estimate pentru o perioadă de maximum unul-două module școlare, până la finalizarea lucrărilor de renovare și obținerea recepției clădirii de pe str. Izlaz. Consiliul de Administrație va reevalua periodic situația pentru a asigura revenirea la programul normal de dimineață de îndată ce condițiile obiective vor permite acest lucru.

**Art. 5** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 6** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2**
**GRĂDINIȚA PP Nr. 29 – CREȘA Nr. 1**
**Str. Mureș Nr.8,Timișoara, tel/fax 0256217172,** e-mail: **secretariat@scoala2timisoara.ro,** site: **www.scoala2timisoara.ro**

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara
An școlar 2025-2026

# HOTĂRÂREA NR. 146

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.2 Timișoara, întrunit în data de **22.07.2027**

În baza dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă **efectuarea lucrărilor de reparații la terenul de sport**, conform ofertelor solicitate și acoperirea cheltuielilor din sume provenite de la Asociația Pentru voi – Școala 2, ONG ODIS și bugetul local.

**Art. 2** Se aprobă atribuirea contractului de reparații firmei cu valoarea ofertată cea mai mică.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte de ședință,
Oana Maria Pentea

Secretar ședință,
Andreea Oprea